

СОГЛАСОВАНО

Куратор, член Координационного совета РУМО

Н.Ю.Александрова

« 11 » 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Председатель РУМО педагогических работников ЦОО ЧР

Л.П. Рудакова

2021 г.



## ПЛАН РАБОТЫ

Республиканского учебно-методического объединения  
преподавателей и мастеров производственного обучения

по направлению сферы услуг

на 2021 учебный год

г. Чебоксары, 2021г.

## **I. Приоритетные направления деятельности:**

1. Обеспечение единого образовательного пространства профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики для координации действий по развитию содержания и обеспечению качества основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по направлению сферы услуг.
3. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников - членов республиканского учебно-методического объединения по направлению сферы услуг.
4. Обобщение и организация обмена передовым педагогическим опытом членов республиканского учебно-методического объединения по направлению сферы услуг.
5. Взаимодействие с Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики и с республиканскими учебно-методическими объединениями по организации и проведению семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и других мероприятий в рамках деятельности учебно-методического объединения по направлению сферы услуг.

## **II. Основные задачи деятельности учебно-методического объединения по направлению сферы услуг:**

1. Планирование работ республиканского учебно-методического объединения по направлению сферы услуг на календарный 2021 год. Выбор совета Республиканского учебно-методического объединения преподавателей по направлению сферы услуг.
2. Участие в мероприятиях, проводимых Союзом ПОО ЧР.
3. Организация и проведение олимпиад, конкурсов в рамках деятельности методического объединения по информационно-техническому направлению.
4. Изучение и обобщение опыта работы мастеров производственного обучения преподавателей по направлению сферы услуг, через проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, направленных на повышение качества образования, совершенствование педагогического мастерства.
5. Участие в реализации Программы модернизации организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в целях устранения дефицита рабочих кадров в Чувашской Республике.
6. Участие во внедрении и реализации в учебном процессе новых федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 в соответствии со стандартами WorldSkills Russia.
7. Подведение итогов работы республиканского учебно-методического объединения по направлению сферы услуг за 2021 календарный год.

### III. Планируемые мероприятия:

| № п/п | Наименование мероприятий   | Сроки и место проведения | Ответственные/ Организаторы   |
|-------|--|--------------------------|-------------------------------|
| 1.    | Заседания Республиканского учебно-методического объединения  | В течении года           | Руководитель РУМО, члены РУМО |
| 2.    | Участие в VIII Межрегиональной научно-практической конференции-фестивале «Проектно-исследовательская деятельность как средство становления профессиональной компетентности обучающегося системы профессионального образования» | Март 2021                | члены РУМО                    |
| 3.    | Подготовка и проведение Республиканской олимпиады по материаловедению швейного производства среди студентов профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики  | 28 апреля 2021           | Руководитель РУМО, члены РУМО |
| 4.    | Подготовка и проведение конкурса - выставки декоративно-прикладного и технического творчества педагогических работников РУМО по направлению сферы услуг  | 8 июня 2021 г.           | Руководитель РУМО, члены РУМО |
| 5.    | Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками.  | В течение учебного года  | Руководитель РУМО, Совет РУМО |
| 6.    | Участие в Межрегиональной конференции-фестивале научного творчества учащейся молодежи «Юность Большой Волги»   | Май 2021 г.              | Члены РУМО                    |
| 7.    | Участие в IX Региональном (открытом) чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в Чувашской Республике   | Февраль 2021 г.          | Члены РУМО                    |
| 8.    | Участие в международных, во всероссийских и республиканских конкурсах, олимпиадах среди студентов организаций профессионального образования  | В течение учебного года  | Члены РУМО                    |
| 9.    | Аттестация педагогических  | В течение                | Члены РУМО                    |

|     | работников на соответствие занимаемой должности и квалификационные категории  | учебного года           |                               |
|-----|---|-------------------------|-------------------------------|
| 10. | Рецензирование учебно-методических материалов, разработанных преподавателями и мастерами производственного обучения РУМО                            | В течение учебного года | Руководитель РУМО, Совет РУМО |
| 11. | Разработка положений по проведению республиканских олимпиад для студентов организаций профессионального образования                                 | В течение учебного года | Руководитель РУМО, Совет РУМО |
| 12. | Участие в составе экспертных групп по подготовке конкурсных заданий для проведения олимпиад для студентов организаций профессионального образования | В течение учебного года | Руководитель РУМО             |
| 13. | Заседания Совета РУМО по решению текущих вопросов   | В течение учебного года | Члены совета РУМО             |

### Проведение заседаний РУМО:

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| <b>Заседание № 1</b>   |  |                 |  |
| 1. Выборы Совета РУМО.   |  | февраль 2021 г. | Председатель РУМО по направлению сферы услуг<br>Совет РУМО<br>Педагогические работники<br>ПОО ЧР |
| 2. Рассмотрение и утверждение плана работы РУМО на 2021 календарный год.                       |  |                 |  |
| 3. Рассмотрение положений о проведении конкурсов для студентов и педагогов.                    |  |                 |  |
| 4. Рассмотрение и утверждение членов жюри конкурсов проводимых РУМО по направлению сферы услуг |  |                 |  |
| <b>Заседание № 2.</b>  |  |                 |  |
| 1. Проведение семинара на тему: «Новые формы организации проектной деятельности студентов».    |  | июнь 2021 г.    | Председатель РУМО по направлению сферы услуг<br>Совет РУМО<br>Педагогические работники<br>ПОО ЧР |
| 2. Разное.   |  |                 |  |
| <b>Заседание № 3.</b>  |  |                 |  |
| 1. Анализ, подведение итогов работы РУМО по направлению сферы услуг.                           |  | декабрь 2021 г. | Председатель РУМО по направлению сферы услуг<br>Совет РУМО<br>Педагогические работники<br>ПОО ЧР |
| 2. Планирование работы на 2022 календарный год РУМО по направлению сферы услуг                 |  |                 |  |

#### IV. Организационная работа РУМО по направлению сферы услуг:

| № п/п | Наименование мероприятий  | Сроки проведения            |
|-------|---|-----------------------------|
| 1.    | Проведение организационного собрания республиканского учебно-методического объединения, выбор совета, рассмотрение плана работы РУМО на 2021 календарный год. | февраль 2021 г.             |
| 2.    | Информирование о проводимых мероприятиях членов республиканского учебно-методического объединения.  | в течение календарного года |
| 3.    | Подготовка Положений о проведении республиканской олимпиады в рамках деятельности республиканского учебно-методического объединения.                          | февраль-март 2021 г.        |
| 4.    | Подготовка и проведение тематических заседаний и заседаний по обмену опытом республиканского учебно-методического объединения по направлениям дисциплин.      | в течение календарного года |
| 5.    | Предоставление информации о мероприятиях, проводимых республиканским учебно-методическим объединением, для размещения на сайт Союза ПОО ЧР.                   | в течение календарного года |
| 6.    | Подготовка информационных материалов (отчетов, справок о работе).   | в течение календарного года |
| 7.    | Подготовка информационных писем, писем-приглашений, составление программ проведения мероприятий.  | в течение календарного года |
| 8.    | Рассмотрение и подготовка ответов на запросы различных инстанций.   | в течение календарного года |
| 9.    | Подведение итогов деятельности республиканского учебно-методического объединения по направлению сферы услуг   | в течение календарного года |
| 10.   | Введение учета активности преподавателей на заседаниях, конкурсах и т.д. среди педагогических работников ПОО ЧР по направлению сферы услуг                    | в течение календарного года |

Руководитель  
Республиканского учебно-методического  
объединения преподавателей и мастеров  
производственного обучения по  
направлению сферы услуг:



И.Н.Сторублева